

Estudio Propio: **MÁSTER EN PROJECT MANAGEMENT EXECUTIVE**

Código Plan de Estudios: **EO49**

Año Académico: **2020-2021**

ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS:

CURSO	Obligatorios		Optativos		Prácticas Externas	Memoria/ Proyecto	Créditos
	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Créditos	
1º	54	8				6	60
2º							
3º							
ECTS TOTALES	54	8				6	60

PROGRAMA TEMÁTICO:

ASIGNATURAS OBLIGATORIAS

Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
706023	1	EL CICLO DE VIDA DEL PROYECTO	OB	4
706024	1	PREPARACIÓN CERTIFICACIÓN PMP-PMI (PMBOK 6ª EDICIÓN)	OB	20
706025	1	NORMAS ISO EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS ISO 10006, ISO 21500	OB	3
706026	1	METODOLOGÍAS ÁGILES PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS. SCRUM, KANBAN, LEAN	OB	9
706027	1	CERTIFICACIÓN IPMA	OB	4
706028	1	HABILIDADES Y COMPETENCIAS PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS	OB	4
706029	1	MODELO DEL LIENZO DE NEGOCIO (MÉTODO CANVAS)	OB	6
706030	1	HERRAMIENTAS SOFTWARE	OB	4

MEMORIA /PROYECTO/TRABAJO FIN DE MÁSTER

Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
706031	1	TRABAJO FIN DE MÁSTER	OB	6

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	EL CICLO DE VIDA DEL PROYECTO	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	4	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor/a responsable	Inmaculada García	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	30
Número de horas de trabajo personal del estudiante	70
Total horas	100

CONTENIDOS (Temario)

1. Introducción a la dirección de Proyectos.
2. Los procesos de dirección de Proyectos.
3. El ciclo de vida del Proyecto.
4. El inicio del Proyecto.
 1. Alcance del Proyecto.
 2. La propuesta de Proyecto.
 3. Los requisitos del Proyecto.
 4. La matriz de requisitos válidos del Proyecto.
 5. Los stakeholders del Proyecto.
 6. La matriz de stakeholders del Proyecto.
 7. Los riesgos del Proyecto.
 8. La matriz de riesgos del Proyecto.
5. La planificación del Proyecto.
 1. La EDT del Proyecto.
 2. La planificación del tiempo.
 3. La planificación del coste.
6. La ejecución, seguimiento y control del Proyecto.
 1. Procesos de seguimiento y ejecución del proyecto.
 2. Equipo, adquisiciones y subcontratas.
 3. Trabajo del proyecto.
 4. Seguimiento de riesgos.
 5. Seguimiento de stakeholders.
 6. Documentación.
 7. Métricas de seguimiento
7. El cierre del Proyecto.
 1. Procesos del cierre del proyecto.
 2. Tareas del cierre de las adquisiciones.

3. Tareas del cierre administrativo.
4. Informe de cierre del proyecto.
8. Gestión de Portfolios de Proyectos

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	PREPARACIÓN CERTIFICACIÓN PMP-PMI (PMBOK 6º EDICIÓN)	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	20	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor/a responsable	Francisco Javier Sanz Pérez / Julio Macias	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	194
Número de horas de trabajo personal del estudiante	306
Total horas	500

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

1. Presentación de la certificación PMP-PMI.
2. Introducción a la Dirección de Proyectos.
3. Ámbito de la Dirección de Proyectos.
4. Procesos de la Dirección de Proyectos.
5. Gestión de la Integración del Proyecto.
6. Gestión del Alcance del Proyecto.
7. Gestión del Tiempo del Proyecto.
8. Gestión del Coste del Proyecto.
9. Gestión de la Calidad del Proyecto.
10. Gestión de los Recursos del Proyecto.
11. Gestión de las Comunicaciones del Proyecto.
12. Gestión de los Interesados en el Proyecto.
13. Gestión de los Riesgos del Proyecto.
14. Gestión de las Adquisiciones del Proyecto.
15. Responsabilidad Social y Corporativa del Project Manager.
16. PMismos.
17. Examen PMP.

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	NORMAS ISO EN DIRECCIÓN DE PROYECTOS ISO 10006, ISO 21500	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	3	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor/a responsable	Francisco Javier Sanz Perez	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	23
Número de horas de trabajo personal del estudiante	52
Total horas	75

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

Tema 1: ISO 1006

1. Objeto y Campo de Aplicación.
2. Referencias Normativas.
3. Términos y Definiciones.
4. Sistemas de Gestión de la Calidad en los Proyectos.
 - a. Características del Proyecto.
 - b. Sistemas de Gestión de la Calidad.
5. Responsabilidad de la Dirección.
 - a. Compromiso de la Dirección.
 - b. Proceso Estratégico.
 - c. Revisiones por la Dirección y Evaluación del Avance.
6. Procesos de Gestión de los Recursos.
 - a. Recursos.
 - b. Personal.

Tema 2: ISO 21500

1. Objeto y Campo de Aplicación.
2. Términos y Definiciones.
3. Conceptos de Dirección de Proyectos.
 - a. Generalidades.
 - b. Proyecto.
 - c. Dirección de proyectos.
 - d. Estrategia de la Organización y Proyectos.
 - e. Entorno del Proyecto.
 - f. Gobierno del Proyecto.
 - g. Proyecto y Operaciones.
 - h. Interesados y Organización del Proyecto.

- i. Competencias del Personal del Proyecto.
 - j. Ciclo de Vida del Proyecto.
 - k. Restricciones del Proyecto.
 - l. Relaciones entre los Conceptos y los Procesos de la Dirección de Proyectos.
4. Procesos de Dirección de Proyectos.
- a. Aplicación de los Procesos de la Dirección de Proyectos.
 - b. Grupos de Procesos y Grupos de Temáticas.
 - c. Procesos.
5. Mapas de Grupos de procesos por Grupos de Temáticas

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	METODOLOGÍAS ÁGILES PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS. SCRUM, KANBAN, LEAN	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	9	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor/a responsable	José Luis Poza Luján / Stella Heras	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	63
Número de horas de trabajo personal del estudiante	162
Total horas	225

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

Unidad 1. Introducción a las metodologías ágiles.

- ¿Que es una idea?
- Un problema.... se debe dimensionar adecuadamente.
- Desde que surge un problema hasta que se aplica la solución.
- ¿Qué producto se espera de un proyecto?.
- ¿Hace falta más o menos tiempo?.
- ¿Qué sucede con las personas involucradas en el Proyecto?.
- ¿Saben los clientes lo que necesitan?.
- ¿Cuál es el entorno del proyecto?.
- Gestión de proyectos predictiva.
- Entornos predecibles y no predecibles.
- ¿Qué herramientas tenemos para gestionar el cambio?
- ¿Qué forma de aprender o pensar se necesita para abordar la agilidad?
- El pensamiento disruptivo.
- Hibridación.
- Visual Thinking.
- Versión en espiral.
- Lean.

Unidad 2. Entorno ágil de gestión de proyectos

- Metodología predictiva.
- Principio de Pareto.
- Visual thinking.
- Optimizar quitando "rozamientos".
- Optimizar minimizando.
- Integración, sencillez.
- Buen humor, entretenimiento.

- Entorno no ágil.
- Entorno ágil:
 - optimizar tiempo.
 - optimizar equipos.
 - optimizar producto.
 - optimizar gestión.
 - optimizar espacios.
 - Minimizar separaciones.
 - optimizar...el cliente.
- COConstructive COSt Model .
- RAD: desarrollo rápido de aplicaciones.
- Desarrollo en Espiral.
- Modelo Win-Win.
- XP.
- Rational/Open Unified Process.
- SCRUM:
 - Equipo.
 - Tiempo.
 - DailyScrum.
 - ScrumScrum.
 - Documentación.
- Kanban:
 - Principios.
 - Board.

Unidad 3. Metodología SCRUM

- Orígenes.
- ¿Qué busca SCRUM?.
- Generar una buena comunicación en el equipo.
- Disponer de un “Ritmo” en el proyecto.
- Equipo.
- Eventos.
- Artefactos
- Product Owner.
- El equipo de desarrollo.
- Scrum Master.
- Historias de usuario.
 - Las tres C de la historia de usuario.
- Modelo INVEST.
- Tarjeta de historia.
- ProductBacklog.
- ProductBacklog.
- Planning Poker.
- Sprint.
- Sprint Planning Meeting.
- Daily Sprint.
- Sprint board.
- SprintReview.
- SprintRetrospective.
- BurnDown Chart.
- Scrum Board.

Unidad 4. Metodología KANBAN

- Modelo TPS.
- Pilares en los que se sustenta el modelo TPS.
- El tablero que representa el proyecto.
- Las tarjetas.
- Kanban tiene sus reglas.

- Kanban tiene sus métricas.

Unidad 5. Aplicación de las metodologías

- Scrum vs Kanban:
 - Filosofía.
 - Jerarquía.
 - Producto.
 - Equipo.
 - Tiempo.
 - Visualización del proyecto.
 - Medición.
 - Coordinación.
 - Mejora continua.
- Contextualizando las metodologías ágiles.
- Base para seleccionar métodos de gestión de proyectos:
 - No estamos hablando de dos mundos separados
 - Sistemas PULL (atraer):
 - Customer Development
 - Pivot
 - MVP (Minimum Viable Product)
 - Módulo de Proyecto Fin de M
- Sistemas PUSH (empujar):
 - Variabilidad funcional y temporal.
 - Fáciles de predecir.
 - Complejos de cambiar.
 - Funcionalidades simples.
 - El diseño es el producto.

Unidad 6. Implantación de métodos ágiles

- Introducción
- Objetivos
- Estructura Evaluación
- El problema
- Contexto
- Historias de usuario
- La solución (producto)
- Proyecto
- Product Backlog
- Equipo SCRUM
- Sprints
- Sprint Monitoring

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	CERTIFICACIÓN IPMA	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	4	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor/a responsable	Julio Macías	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	28
Número de horas de trabajo personal del estudiante	72
Total horas	100

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

1. Introducción a IPMA.
2. Conceptos claves.
3. Competencias de comportamiento.
 - a. Liderazgo.
 - b. Compromiso y motivación.
 - c. Autocontrol
 - d. Confianza en si mismo.
 - e. Relajación.
 - f. Actitud abierta.
 - g. Creatividad.
 - h. Orientación a resultados.
 - i. Eficiencia.
 - j. Consulta.
 - k. Negociación.
 - l. Conflictos y crisis.
 - m. Fiabilidad.
 - n. Apreciación de valores.
 - o. Ética.
4. Competencias técnicas
 - a. Éxito en la Dirección de Proyectos.
 - b. Partes involucradas.
 - c. Requisitos y objetivos del Proyecto.
 - d. Riesgo y oportunidad.
 - e. Calidad.
 - f. Organización del Proyecto.
 - g. Trabajo en equipo.

- h. Resolución de problemas.
 - i. Estructura del proyecto.
 - j. Alcance y entregables.
 - k. Tiempo y fases de proyecto.
 - l. Recursos.
 - m. Coste y financiación.
5. Competencias contextuales.
- a. Orientación a Proyectos.
 - b. Orientación a Programas.
 - c. Orientación a Carteras.
 - d. Implantación de Proyectos, Programas y Carteras.
 - e. Organizaciones permanentes.
 - f. Negocio.
 - g. Sistemas, productos y tecnologías.
 - h. Dirección de personal.
 - i. Seguridad, higiene y medioambiente.
 - j. Finanzas.
 - k. Legal.
6. La certificación IPMA.
7. Como aplicar IPMA.

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	HABILIDADES Y COMPETENCIAS PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	4	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor/a responsable	Benito Fernández Morales / Roberto Drago	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	28
Número de horas de trabajo personal del estudiante	72
Total horas	100

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

- Liderazgo.
- Motivación.
- Delegación.
- Selección.
- Formación.
- Carrera Profesional.
- Trabajo en Equipo.
- Comunicación.
- Presentaciones Eficaces.
- Toma de Decisiones.
- Negociación.

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	MODELO DEL LIENZO DE NEGOCIO (MÉTODO CANVAS)	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor/a responsable	Santiago Ramón Torres	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	48
Número de horas de trabajo personal del estudiante	102
Total horas	150

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

Tema 1 - El entorno de trabajo en MS Project.

- Objetivos generales de Ms-Project.
- Evolución de sus diferentes versiones Modo de Programación.
- Entorno de Trabajo.
- Creación de un nuevo proyecto Estadísticas del proyecto.
- La Barra de Vistas.
- La Escala Temporal

Tema 2 - Creación y gestión de tareas.

- Introducir listas de tareas.
- Organizar listas de tareas.
- Especificación de duraciones.
- Hitos y tareas tipo resumen.
- Tareas repetitivas.
- Esquematizar tareas.

Tema 3 - Definición de tareas y sus dependencias.

- Estructura de Descomposición de Tareas (EDT-WBS).
- Tipos de Dependencias entre tareas.
- Dependencias entre tareas.
- Vinculación de tareas.
- Tiempos de posposición y de adelanto.
- Camino crítico y tareas críticas.
- Visualización en el Diagrama de Gantt.
- Formulario de propiedades de tareas.
- Estilos Personalizados en Tareas.

Tema 4 - Trabajo y gestión de recursos.

- Introducción a la Gestión de Recursos.
- Creación de listas de recursos.
- Asignación de recursos a tareas.
- Introducción de información detallada de recursos.
- Asignar costes a recursos y tareas.
- Asignar tasas variables de recursos y tablas de tasas de coste

Tema 5 - Gestión de la carga de trabajo.

- Introducción a la Programación.
- Tipos de Programación de Recursos.
- Tareas de Unidades Fijas.
- Tareas de Duración Fija.
- Tareas de Trabajo Fijo.
- Perfiles de Trabajo.
- Programación a partir de fecha de fin

Tema 6 - Resolución de conflictos en programación.

- Introducción.
- Carga de trabajo.
- Visualización de la carga de trabajo.
- Redistribución automática.
- Redistribución manual.
- Incremento de la capacidad.
- Modificación de la carga del trabajo

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Master.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	HERRAMIENTAS SOFTWARE	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	4	
Modalidad (elegir una opción)	<input type="checkbox"/>	Presencial
	<input type="checkbox"/>	Semipresencial
	<input checked="" type="checkbox"/>	On-line
Profesor/a responsable	Julio Macías / Mohammed Ahmed Abd-Aruhman El Hamed	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	30
Número de horas de trabajo personal del estudiante	70
Total horas	100

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

Tema 1 - El entorno de trabajo en MS Project.

- Objetivos generales de Ms-Project.
- Evolución de sus diferentes versiones Modo de Programación.
- Entorno de Trabajo.
- Creación de un nuevo proyecto Estadísticas del proyecto.
- La Barra de Vistas.
- La Escala Temporal

Tema 2 - Creación y gestión de tareas.

- Introducir listas de tareas.
- Organizar listas de tareas.
- Especificación de duraciones.
- Hitos y tareas tipo resumen.
- Tareas repetitivas.
- Esquematizar tareas.

Tema 3 - Definición de tareas y sus dependencias.

- Estructura de Descomposición de Tareas (EDT-WBS).
- Tipos de Dependencias entre tareas.
- Dependencias entre tareas.
- Vinculación de tareas.
- Tiempos de posposición y de adelanto.
- Camino crítico y tareas críticas.
- Visualización en el Diagrama de Gantt.
- Formulario de propiedades de tareas.
- Estilos Personalizados en Tareas.

Tema 4 - Trabajo y gestión de recursos.

- Introducción a la Gestión de Recursos.
- Creación de listas de recursos.
- Asignación de recursos a tareas.
- Introducción de información detallada de recursos.
- Asignar costes a recursos y tareas.
- Asignar tasas variables de recursos y tablas de tasas de coste

Tema 5 - Gestión de la carga de trabajo.

- Introducción a la Programación.
- Tipos de Programación de Recursos.
- Tareas de Unidades Fijas.
- Tareas de Duración Fija.
- Tareas de Trabajo Fijo.
- Perfiles de Trabajo.
- Programación a partir de fecha de fin

Tema 6 - Resolución de conflictos en programación.

- Introducción.
- Carga de trabajo.
- Visualización de la carga de trabajo.
- Redistribución automática.
- Redistribución manual.
- Incremento de la capacidad.
- Modificación de la carga de trabajo.

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Máster.

GUÍA DOCENTE

Año académico	2020-2021	
Estudio	Máster en Project Management Executive (EO49)	
Nombre de la asignatura	TRABAJO FIN DE MÁSTER	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	Obligatoria	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	X	On-line
Profesor/a responsable	Santiago Ramón Torres	
Idioma en el que se imparte	Español e Inglés	

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	42
Número de horas de trabajo personal del estudiante	108
Total horas	150

CONTENIDOS (Temario)

La asignatura está organizada para desarrollar los conceptos fundamentales de la materia, que podrían ser organizados según la siguiente lista de temas que los profesores de la asignatura han desarrollado.

El Proyecto Fin de Master se compone de cuatro entregables.

El entregable uno (1):

- El acta de constitución del Proyecto.
- Índice para las figuras y las tablas, etc.
- Bibliografía.
- Las lecciones aprendidas.

El entregables dos (2):

- Acta de constitución del Proyecto.
- El plan para la dirección de Proyecto.
- Las interacciones entre los dos documentos.

El entregable tres (3):

- Acta de constitución del Proyecto.
- El plan para la dirección del Proyecto.
- Los procesos de ejecución.
- Los procesos de monitoreo y control del Proyecto.
- Los procesos de cierre del Proyecto.
- Las lecciones aprendidas.
- La bibliografía
- El glosario de términos
- Los resúmenes ejecutivos.
- Documentos anexos

Entrega final.

EVALUACIÓN

Test y caso práctico.

BIBLIOGRAFÍA

Documentación elaborada expresamente para el Máster.

