

Estudio Propio: **FORMACIÓN EN TEACHING ENGLISH TO BUSINESS PROFESSIONALS**

Código Plan de Estudios: **EP35**

Año Académico: **2021-2022**

ESTRUCTURA GENERAL DEL PLAN DE ESTUDIOS:							
CURSO	Obligatorios		Optativos		Prácticas Externas	TFM/Memoria/Proyecto	Créditos Totales
	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Nº Asignaturas	Créditos	Créditos	
1º	6	1					6
2º							
3º							
ECTS TOTALES	6	1					6

PROGRAMA TEMÁTICO:				
ASIGNATURAS OBLIGATORIAS				
Código Asignatura	Curso	Denominación	Carácter OB/OP	Créditos
706268	1	TEACHING ENGLISH TO BUSINESS PROFESSIONALS	OB	6

Carácter: OB - Obligatoria; OP – Optativa

GUÍA DOCENTE

Año académico	2021-2022	
Estudio	Formación en Teaching English to Business Professional (EP35)	
Nombre de la asignatura	TEACHING ENGLISH TO BUSINESS PROFESSIONALS	
Carácter (Obligatoria/Optativa)	OB	
Créditos (1 ECTS=25 horas)	6	
Modalidad (elegir una opción)		Presencial
		Semipresencial
	x	On-line
		A distancia
Profesor/a responsable	Francisco Manuel Sáez de Adana Herrero	
Idioma en el que se imparte	Inglés	

PROFESORES IMPLICADOS EN LA DOCENCIA

Priscilla Ramos

DISTRIBUCIÓN DE CRÉDITOS (especificar en horas)

Número de horas presenciales/on-line asistencia profesor/a	50
Número de horas de trabajo personal del estudiante	100
Total horas	150

CONTENIDOS (Temario)

Técnicas de comunicación efectiva para un entorno laboral: discursos, presentaciones, negociaciones, reuniones.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS (Indicar un mínimo de tres y máximo de cinco)

- How to deal with students who attend class before or after work
- Students should be ready to teach English very early or late in the day
- Students should learn how to manage a classroom where students frequently do not do homework because of busy days at work

EVALUACIÓN

Esta asignatura se evaluará a través de exámenes de comprensión de las lecturas que hacen los alumnos, las respuestas a los vídeos que se les presenten y los *case studies* que deben realizar. También se podrá dar la opción de hacer un trabajo de investigación o un diseño curricular.

BIBLIOGRAFÍA

ESL Conversation Book for Business English: ESL Lessons for Business Speaking. A Collection of ESL Conversation Cards, Grammar Activities & Speaking Activities for the Business English Classroom. (Inglés) Tapa blanda – 14 Diciembre 2019de Marc Roche (Author)

Teaching and Principles in Language Teaching by Diane Larsen Freeman (OUP)

Learning Teaching by Jim Scrivener (Macmillan)

The Practice of English Language Teaching by Jeremy Harmer (Pearson)

100 Teaching Tips by Penny Ur (Cambridge)

30 Language Teaching Methods by Scott Thornbury (Cambridge)

50 Tips for Teacher Development by Jack C Richard (Cambridge)

POSIBLE ADAPTACIÓN CURRICULAR POR CAUSA DE FUERZA MAYOR (COVID-19, ETC.)

Esta asignatura por su propia naturaleza se acabará siempre online