



Antonio Méndez Guzmán

Dirección: C/ Jorge Guillén, 13. 5º C
28806 Alcalá de Henares (Madrid -SPAIN-)
correo@amendez.es

Estado Civil: Casado **DNI:** 1.101.432-P
Teléfonos: +34 670010706 / +34 918891490
http: www.amendez.es

Profesional con más de 20 años de experiencia en el área de Dirección de Personas, Organización, Gestión de Procesos de Cambio, Compensación & Beneficios, Gestión de Expatriados y Relaciones Laborales en sectores tales como: Hospedaje, Turismo & Ocio, Producción de Catering – aéreo y ferroviario-, Informática & Telecomunicaciones, Sanidad e Ingeniería de Proyectos (eléctricos, mecánicos e informáticos); acostumbrado a trabajar en entornos tanto nacionales como multinacionales y con diferentes culturas empresariales. Orientado a resultados a través de las Personas y con el objetivo de alinear las actitudes, aptitudes y comportamientos de éstas con los objetivos estratégicos de la Empresa.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Feb 2010-Actual	Coach ejecutivo, formador y consultor senior	Amendez & Partners
-----------------	---	--------------------

✚ Llevando a cabo proyectos de **Consultoría Integral e Integrada de RRHH y Coaching Ejecutivo** (Management Audits, Development & Assesment Centers a Comités de Dirección, Análisis de Procesos, Formación y Desarrollo de Habilidades directivas, Gestión del Cambio, Delegación & Empowerment, Trabajo en Equipo, Comunicación y Coaching a Directivos y Mandos Intermedios...)

Oct 2007-Ene 2010	HOTEL VILLA MAGNA	DIRECTOR de PERSONAS & ORGANIZACIÓN.
-------------------	--------------------------	---

✚ **Hotel 5* Gran Lujo.** Perteneciente a la **cadena HYATT** hasta el año 2008 y, desde el 2009, perteneciente a la familia portuguesa **Queiroz Pereira**, con una plantilla de 200 empleados, **siendo miembro del Comité de Dirección, Presidente de Comité de Seguridad y Salud Laboral, miembro de la mesa negociadora**, por parte de la **AEHM** Asociación Empresarial Hotelera de Madrid, en la negociación del **convenio de hospedaje** para la Comunidad Autónoma de Madrid y **reportando al Director General**, las principales funciones son:

- **Creación, organización, desarrollo e implementación** de todos los procesos y procedimientos correspondientes a la Dirección de RRHH del hotel. Así como responsable de la puesta en práctica del **proyecto PAUSE** que ha mantenido a **173 empleados del hotel, cobrando sus salarios y vinculados al mismo** mediante los 16 meses que ha permanecido cerrado por obras, a través de un **programa innovador y pionero en España** de comunicación, formación y desarrollo de Personas. (*Portada de la Revista Capital Humano de octubre 2008*)

✚ **Principales logros alcanzados:**

- **Organización del Hotel reduciendo** el número de Directores que reportaban al Director del Hotel de 7 a 5 puestos y de cuatro niveles jerárquicos a tres.
- **Organización del área productiva y responsable de la seguridad en el hotel.**
- **Creación, junto con Comité de Dirección, de la Misión, Visión, Valores y Competencias Clave** del hotel.
- **Creación de un Mapa Estratégico** para medir y cuantificar los elementos de la visión y el grado de alineación de los empleados del hotel con los objetivos estratégicos del mismo.
- **Elaboración de todas las descripciones de puestos del hotel, ligándolas a las competencias clave.**
- **Diseño e implantación de dos sistemas de Evaluación del Rendimiento** (ligado a las competencias clave) para todo el personal del hotel (200 personas): **Feedback 360º** para Directores y Jefes de Dpto. y **Feedback 90º** para el resto del personal base.
- **Elaboración de un sistema de bonus para todo el personal** basado en resultados económicos (tanto globales del hotel como de cada departamento) y en el desempeño individual y/o grupal de los empleados.
- **Selección e implantación de un programa informático integral de RRHH (Meta4) y de un portal del empleado y del Manager** (que permite la conexión de los empleados con el hotel tanto internamente como desde sus domicilios.).
- **Diseño e implantación de los Manuales sobre el Plan de Evacuación y Emergencia y del Plan de Continuidad** en caso de contagio masivo por la gripe A.
- **Creación de los manuales correspondientes a los estándares de calidad** para todos los departamentos del hotel.
- **Responsable del programa PAUSE con un 90% de participación** de los empleados y con **un grado de satisfacción de 9 sobre 10.**

✚ Empresa de **consultoría integral e integrada de RRHH** con 140 empleados. Desempeñando las funciones de **Director Asociado**, desarrollando y ejecutando **proyectos estratégicos de Organización y Desarrollo de RRHH** para empresas como: Telefónica España, Microsoft Ibérica y Vodafone, entre otras.

✚ **Principales proyectos implantados:**

- **TELFONICA ESPAÑA:** Formación sobre como implantar la nueva Visión y los Valores de Telefónica a nivel internacional.
- **MICROSOFT IBERICA:** Elaboración de un Management Audit al 2º nivel directivo para analizar los puntos fuertes y las áreas de mejora con vistas a una inminente promoción al primer nivel de dirección. (22 directivos evaluados)
- **VODAFONE:** Análisis y evaluación de todos los procesos de RRHH de la firma (desde el reclutamiento hasta la desvinculación), reduciendo el número total de procesos y eliminando todo aquello que no aportaba valor añadido.

✚ **Multinacional italiana** (750 Trabajadores, distribuidos entre Madrid, Sevilla, Málaga y Lleida), cuya actividad es la **Producción de Catering** (3500 servicios diarios) y el **Servicio a bordo ferroviario** para Alta Velocidad-RENFE. En **dependencia directa del Director General y funcionalmente del VP de RRHH del Grupo** y siendo miembro **del Comité de Dirección y Presidente del Comité de Seguridad y Salud Laboral**, las principales funciones son:

- Responsable de la **dirección, desarrollo, adaptación e implantación** de las diferentes Políticas de Recursos Humanos en la fábrica de acuerdo con las directrices del Grupo en cada momento, asegurando los RRHH necesarios en cada momento de acuerdo a los niveles de producción.
- **Elaboración, control y seguimiento del presupuesto anual.**
- Planificación y gestión de la **Selección, Formación y Desarrollo, Evaluación, Gestión del Desempeño y del Talento** (con feedback 360º) **Planes de Carrera y Sucesión, Análisis y Descripción de puestos de trabajo y servicios generales.**
- **Creación y gestión de los sistemas de Compensación y Beneficios.**
- **Coordinador Europeo del proyecto de Gestión del Cambio** para el Grupo Compass.
- **Coordinador Internacional del Programa de DESARROLLO DE COMPETENCIAS** del Grupo Rail Gourmet y Compass Group y **Coordinador Europeo del Proyecto de BENCHMARKING** del grupo Rail Gourmet (España, UK, Bélgica, Suiza & Dinamarca).
- Establecer los límites de **negociación del Convenio Colectivo Propio de Empresa** y **negociar** con los Comités de Empresa y Secciones Sindicales.
- **Gestión de Expatriados** de acuerdo con la normativa de Rail Gourmet.
 - **Nota. - Desde 1996 hasta 1999 desempeñé las funciones de Director de RRHH para la fábrica de RAIL GOURMET ESPAÑA, S.A. (Catering Ferroviario) y la producción de AIR CATER, S.A. (Catering Aéreo) simultáneamente.**

✚ **Principales logros alcanzados:**

- *En todas las encuestas realizadas por AVE-RENFE en relación con el índice de satisfacción del Cliente, y después de más de 14 años de servicio, el resultado ha estado siempre por encima del 82 % sobre 100%.*
- **Índice de rotación del personal de un 3,2 %** (12 puntos por debajo de la media del sector).
- **Índice de satisfacción del empleado: 8,8 sobre 10.**
- **Incremento de la productividad en Catering de un 10% y aumento de la eficacia y eficiencia en Servicio a Bordo de un 14 %** (a través de formación, negociaciones con el Comité de Empresa y Análisis de los procesos- reingeniería de procesos -)
- **15 % EBITDA** (10 puntos por encima de la media del sector)
- **Creación y Organización interna de la Empresa** (junto con el Director General desde cero).
- **Creación de un Dpto. de RRHH y Calidad** desde cero.
- **Elaboración e implantación de una Política de "Gestión de Calidad "para toda la Empresa. (incluyendo Misión & Visión, Valores y Competencias corporativas de la Empresa); creando un Cuadro de Mando Integral (Quality Score Card) considerado "Best Practice" a nivel internacional. (dentro del grupo Rail Gourmet Ltd.)**
- **Consecución de la Certificación de Aseguramiento de la Calidad bajo la norma ISO-9001(Catering & Servicio a bordo) y ISO-14001 en Gestión Ambiental, emitidos por AENOR.**
- **Diseño e implantación de un sistema de Incentivos** (no consolidable) para **TODO el personal** (750 personas) ligado a los resultados económicos de la Empresa, así como a los objetivos personales y/o grupales ligados a la estrategia de la Empresa. Dicho sistema ha sido negociado personalmente e **INCLUIDO en el Convenio de Empresa.**
- **Elaboración e implantación de "Feed-back de 360 ° "** dentro del sistema de Dirección por Objetivos y Gestión del Desempeño basado en COMPETENCIAS y desarrollado desde RRHH (España); siendo considerado como una de las "Best Practices "del grupo COMPASS e implementado en el mismo. (Para el Comité de Dirección y Mandos intermedios)

- *Elaboración e implantación de un sistema de **Evaluación del Desempeño basado en los 5 valores** del Grupo y desarrollado desde RRHH (España). Siendo, también, considerado como una de las “Best Practices” del grupo e implementado en el mismo. (Para el resto de Personal)*
- **Coordinador Internacional del Programa de DESARROLLO DE COMPETENCIAS** del Grupo Rail Gourmet y Compass España (para más de 4.000 personas.)
- **Coordinador Europeo del Proyecto de BENCHMARKING** del grupo Rail Gourmet (España, UK, Bélgica, Suiza & Dinamarca) para 3.500 personas.
- Realización de **dos Due Diligences** dentro del área de RRHH para la compra de dos empresas.
- **Adaptación e implantación de las políticas de RRHH y culturas** emanadas de las distintas Casas Matrices por las que ha pasado la empresa (Culturas: SUECA- SAS -Scandinavian Airline System-, SUIZA- SwissAir- y BRITANICA - Compass Group.)

Mar 1990 – Mar 1992

NEC IBERICA, S.A.

JEFE de PERSONAL y SERV.GENERALES

✚ **Multinacional japonesa**, del sector de la **Informática y Telecomunicaciones**, con una plantilla de 250 empleados repartidos entre Madrid, Barcelona y Lisboa. En dependencia directa del Director General de la fábrica y siendo miembro del Comité de Dirección, las principales funciones son:

- **Organización, dirección, desarrollo e implementación** de todas las áreas de RRHH en la empresa.

✚ **Principales logros alcanzados:**

- **Organización interna de la Empresa** (Direcciones Operativas, Departamentos, Descripciones y análisis de Puestos, selección de todo el personal, etc...). - **Selección de 245 empleados** de todos los niveles jerárquicos-
- **Diseño e implantación de una política retributiva para todo el personal**, compuesta por **un fijo y un variable** con especial énfasis en el personal comercial – 85 % de la plantilla -. (Incentivos por ventas y cobro de facturas- **disminuyendo los impagados en un 90%** -. Elaboración de **un Manual de Acogida, Procesos y Procedimientos** para todo el personal donde se explicaba la Cultura de la Empresa, las normas internas de la misma; así como, la creación de todos los procesos y procedimientos de RRHH y la utilización de todos los impresos relacionados con dicho área – **consiguiendo un índice de satisfacción del empleado de 8 sobre 10** -).

Abr 1987- Mar 1990

MÖLNLYCKE, S.A.

ASSISTANT del JEFE DE PERSONAL

✚ **Multinacional Sueca**, cuya actividad es la comercialización de **material quirúrgico hospitalario** con una plantilla de 200 empleados.

Mar.1986 – Mar 1987

INGENIERIA NIP, S.A.

ASSISTANT del JEFE DE RRHH

✚ **Empresa Española**, cuya actividad es la ingeniería eléctrica, mecánica e informática y con una plantilla de 250 personas.

Sep 1979 –Dic 1985

FED. ESPAÑOLA BALONCESTO

OFICIAL ADM. DEPT. PERSONAL

✚ **Empresa Española**, cuya actividad es el **Deporte** y con una plantilla de 150 empleados.

FORMACIÓN ACADEMICA

AÑO	TITULACION	ENTIDAD
2019	CERTIFICACIÓN EN i4 NEUROLIDER	About my Brain Institute (Inter. Coach Federation)
2008	COACH EJECUTIVO (Professional Certified Coach)	ICF (International Coach Federation)
1999	DIPLOMADO en LIDERAZGO ESTRATEGICO	Universidad de St. Gallen (Suiza)
1998	DIPLOMADO en COMUNICACIÓN	Instituto para la Comunicación de Ticino (Suiza)
1996	Formador Corporativo para el Grupo Gate Gourmet	SwissAir Academy, Zurich (Suiza)
1992	MASTER en DIRECCION DE RRHH y ORGANIZACIÓN	Cámara de Comercio e Industria de Madrid
1990	DIPLOMADO en ASESORIA LABORAL y SEG SOCIAL	Cámara de Comercio e Industria de Madrid
1985	LICENCIADO en PSICOLOGIA	Universidad Complutense de Madrid.

IDIOMAS

✚ **ESPAÑOL:** Lengua materna.

✚ **INGLES:** Dominio (hablado y escrito. Utilización diaria en el trabajo.)

OTROS DATOS DE INTERÉS PROFESIONAL

AÑO	DOCENCIA	AREAS	ENTIDAD
2000-2007	Prof. Master Dirección RRHH	Gestión Desempeño y Competencias	Escuela Negocio S. Pablo CEU, Madrid
2003-2007	Prof. Master Dirección RRHH	Desarrollo y Gestión de RRHH	Instituto de Empresa, Madrid
2005-2013	Prof. MBA Liderazgo Estratégico	Gestión Estratégica de RRHH	Escuela de Negocios S. Pablo CEU, Madrid
2005-2007	Profesor Master Dir.Personas	Gestión por Competencias	Universidad Francisco de Vitoria, Madrid.
2010-2013	Profesor MBA	Visión Estratégica de RRHH	Universidad Politécnica, Madrid
2010-2011	Prof. Master	Gestión del Talento	Centro Estudios Garrigues, Madrid
2010-2012	Prof. Executive MBA	Visión de futuro y Gestión del Cambio	Universidad Nebrija, Madrid
2010-2011	Prof. Master	Planificación y Dirección Estratégica	Univ. Internac. Menéndez Pelayo, Granada
2010-2012	Profesor	Estrategia de RRHH y Liderazgo	EOI
Desde 2010	Prof. Asociado	HR, Coaching & Change Management	Universidad Alcalá de Henares, Madrid
Desde 2011	Prof. MBA	Liderazgo y Dirección RRHH	Universidad Politécnica- GIO, Madrid